

## Verfügungs- und Unterschriftenberechtigung

Abteilung      **Abteilung Finanzen**

### Übersicht der Verfügungs- und Unterschriftsberechtigten

Funktion	Abkürzung	Stellvertretung
GemeindepräsidentIn	GP	GP-Stv
RessortvorsteherIn	RV	RV-Stv
Abteilungsleitung	AL (FV)	AL-Stv (FV-Stv)
Stellvertretung Abteilungsleitung	AL-Stv (FV-Stv)	AL (FV)
Bereichsleitung Personaldienst	BL P	SB P
BereichsleiterIn Steuern	BL ST	SB ST
Bereichsleitung AHV-Zweigstelle	BL AHV	SB AHV
Sachbearbeitung Finanzen	SB F	AL-Stv
SachbearbeiterIn II Steuern	SB ST	BL ST
SachbearbeiterIn II AHV-Zweigstelle	SB AHV	BL AHV



### Funktionen in Kommissionen und Fachgruppen

Kommissionen/Fachgruppe	Sekretariat / Stellvertretung	Protokollführung / Stellvertretung
Budget und Rechnung	AL	AL-Stv

### Zuständigkeiten nach Leistungsaufträgen

Produktgruppe / Produkt	Verantwortlich	Stellvertretung
<b>211 Finanzen</b>		
<b>2111 Finanzdienstleistungen</b>	AL	AL-Stv
Liefen von Informationen für die finanzielle Führung, verwalten Vermögen und bewirtschaften der Schulden, führen von Buchhaltungen für gemeindenahestehende Organisationen		
<b>2112 Steuern</b>	AL	BL ST
Schaffen der Voraussetzungen für Steuerbezug durch kantonale Behörden, erheben von Sonderabgaben		
<b>2113 AHV-Zweigstelle</b>	AL	BL AHV
Vollzug der Sozialversicherungsaufgaben		

Gemeinde **Lyss**

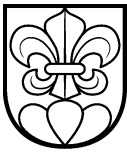
Finanzen  
 Marktplatz 6  
 Postfach 368  
 3250 Lyss  
 T 032 387 03 55  
 F 032 387 03 81  
 E finanz@lyss.ch  
 I www.lyss.ch

Produktgruppe / Produkt	Verantwortlich	Stellvertretung
<b>212 Support + Querschnittsdienstleistungen</b>		
<b>2121 Personal</b>	<b>AL</b>	<b>BL P</b>
Personalmanagement, sicherstellen der Lernendenbetreuung, führen Lohnbuchhaltung inkl. Abrechnung Sozialversicherungen		
<b>2121 Informatik und Kommunikation</b>	<b>AL</b>	<b>FV-Stv</b>
Umsetzen der Informatik-Strategie, sicherstellen Betrieb und Unterhalt der ICT-Infrastruktur, sicherstellen Support/-Benutzerunterstützung.		

## Zeichnungsberechtigung nach Produkten

Vorbemerkungen

- Rechtsverbindliche Verfügungen von GGR, GR und Kommissionen sind nur mit Doppelunterschrift gültig. Nur wo der AL, AL-Stv oder SB Organfunktion hat, ist Einzelunterschrift gültig.
- Grundsätzlich gilt für das Eingehen von Verpflichtungen und das Kontrollieren der Rechnungen die Verwaltungsverordnung Art. 38 - 43.
- Sofern übergeordnetes Recht nichts anderes bestimmt oder erlaubt, sind Unterschriften zu Zweien auf Stufe Stellvertretung unter sich zu vermeiden.



## 211 Finanzen

### 2111 Finanzplanung

	Regelung		Stellvertretung
	Verfügung	Unterschrift	
Finanzplan, Vorbericht		RV + AL	Vize-RV + AL-Stv

### 2111 Budget

	Regelung		Stellvertretung
	Verfügung	Unterschrift	
Mitteilung an Abteilungen Zielsetzung/Grundlagen	RV + AL	RV + AL	Vize-RV + AL-Stv
Komplexere Korrespondenz		RV + AL	AL-Stv

### 2111 Rechnung

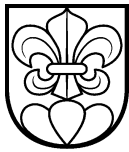
	Regelung		Stellvertretung
	Verfügung	Unterschrift	
Vorbericht Jahresrechnung		AL + GR-Präs + GS + GGR-Präs + GGR-Sekr.	AL-Stv + Vize-GR-Präs + Vize-GS + Vize-GGR-Präs + Vize-GGR-Sekr.
Geldbewirtschaftung	AL	AL	AL-Stv
	AL-Stv	AL-Stv	AL
Kreditaufnahme		RV + AL	Vize-RV + AL-Stv

Mahnungen	AL-Stv SB F	AL
Betreibungsbegehren	AL-Stv SB F	AL
Fortsetzungsbegehren	AL-Stv SB F	AL
Rechtsöffnungsbegehren	AL	AL-Stv
Korrespondenzen	AL-Stv SB F	AL

## 2112 Steuern

	Regelung		
	Verfügung	Unterschrift	Stellvertretung
Schaffen der Voraussetzungen für Steuerbezug durch kantonale Behörden		BL ST	SB ST
Erheben/Erfassung von Sonderabgaben (Feuerwehr, LST)		BL ST	SB ST
Steueranfragen		BL ST	SB ST
Steuerteilungsansprüche		BL ST	SB ST
Einsprachen generell		BL ST	SB ST

## 2113 AHV-Zweigstellen



	Regelung		
	Verfügung	Unterschrift	Stellvertretung
Vollzug der Sozialversicherungsaufgaben		BL AHV	SB AHV

## 2121 Personal

### 2121 Personaldienst

	Regelung		
	Verfügung	Unterschrift	Stellvertretung
Ein- und Austrittsmeldungen PKE		BL P	SB P
Komplexere Korrespondenz		BL P oder AL	SB P
Einfachere Korrespondenz		SB P	BL P
Bewerbungsunterlagen, Absagen, Zusagen		BL P oder SB P	BL P oder SB P
Arbeitsverträge	GP + AL <sup>1</sup>	GP + AL <sup>1</sup>	Vize-GP +AL-STV <sup>1</sup>
Unfallmeldungen		SB P	BL P
AHV-Versicherungsausweise, Anmeldungen		SB P	BL P
Formulare		SB P	BL P
Arbeitszeugnisse	GP + AL <sup>1</sup>	AL <sup>1</sup> + BL P	AL-Stv AL <sup>1</sup> + SB P
Lohnsummenbescheinigungen für Versicherungen		SB P	BL P
EO		SB P	BL P
Arbeitsrechtliche Regelungen speziell	GR	AL <sup>1</sup> + BL P	AL-Stv AL <sup>1</sup> + AL F
Lehrverträge		BL P	AL F
Korrespondenz Lernendenbildung		SB B	BL P

<sup>1</sup> AL = jeweilige Abteilung

<sup>2</sup> RV = jeweilige Abteilung

## 2122 Informatik und Kommunikation

### 2122 Informatik

	Regelung		
	Verfügung	Unterschrift	Stellvertretung
Verträge		RV + AL	RV + AL-Stv
Komplexere Korrespondenz		RV + AL	RV + AL-Stv
Einfachere Korrespondenz		AL / AL-Stv.	SB F

## Genehmigung

Genehmigung	Organ	Gültig ab	Publikation
07.12.2020	GR	01.01.2021	11.12.2020

